**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТАРОХОПЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**БАЛАШОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.12.2018 г. № 33-п с.Старый Хопер

**О внесении изменений в Постановление**

**№ 8-п от 23.07.2014 года**

**« Об утверждении административного регламента**

**администрации Старохоперского муниципального образования «Осуществление муниципального контроля в области**

 **торговой деятельности»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 29 декабря 2017 г № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации осуществления государственных и муниципальных услуг в части закрепления возможности осуществления в многофункциональных центрах осуществления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления»,

Федеральным законом № 204-ФЗ от 19 июля 2018 г « О внесении изменений в Федеральный закон « Об организации осуществления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Старохоперского муниципального образования, администрация Старохоперского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**1**. 1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Старохоперского муниципального образования БМР от 23.07.2014г. № 8-п «Об утверждении административного регламента администрации Старохоперского муниципального образования по «Осуществлению муниципального контроля в области торговой деятельности» **следующие изменения:**

**- подраздел III.I раздела III дополнить частью 222 следующего содержания:**

«222. Органы, осуществляющие муниципальные функции, не вправе требовать от лиц, в отношении которых осуществляется проверка:

1) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо в осуществлении муниципальной функции, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся осуществления муниципальной функции, после первоначальной подачи заявления об осуществлении муниципальной функции;

б) наличие ошибок и документах, поданных после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо в осуществлении муниципальной функции и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо в осуществлении муниципальной функции;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, осуществляющего муниципальную функцию, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо в осуществлении муниципальной функции, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, осуществляющего муниципальную функцию, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

д) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо в осуществлении муниципальной функции, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_302971/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ. Данное положение в части первоначального отказа в осуществлении муниципальной функции применяется в случае, если на многофункциональный центр возложена функция по осуществлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100354)  статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ.».

**- Раздел III дополнить подразделом III.IV следующего содержания:**

«**III.IV.** Исчерпывающие перечни оснований для приостановления осуществления муниципальной функции устанавливаются соответственно федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.».

**- Раздела III дополнить подразделом III.V следующего содержания:**

«**III.V.** В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления муниципальной функции документ, направленных на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, плата не взимается.».

**- Наименование раздела V изложить в редакции:**

«**V**. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, осуществляющего муниципальную функцию, многофункционального центра, работника многофункционального центра, а также организаций, принимающих запросы о осуществлении муниципальных функций, а также принимающих комплексные запросы, или их работников».

**- Пункт 37 Раздела V изложить в следующей редакции:**

«37. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса об осуществлении муниципальной функции, запроса, указанного в [статье 15.1](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/330a220d4fee09ee290fc31fd9fbf1c1b7467a53/#dst244) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ;

2) нарушение срока осуществления муниципальной функции. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по осуществлению соответствующих муниципальных функций в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100354)  Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ;

3)  требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для осуществления муниципальной функции;

4) отказ в осуществлении муниципальной функции, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по осуществлению соответствующих муниципальных функций в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ;

5) отказ органа, осуществляющего муниципальную функцию, должностного лица органа, осуществляющего муниципальную функцию, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления муниципальной функции документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по осуществлению соответствующих муниципальных функций в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100354) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ;

6) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам осуществления муниципальной функции.

7) требование у заявителя при осуществлении муниципальной функции документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для осуществления муниципальной функции, либо в осуществлении муниципальной функции, за исключением случаев, предусмотренных [пунктом 4 части 1 статьи 7](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a593eaab768d34bf2d7419322eac79481e73cf03/#dst290) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по осуществлению соответствующих муниципальных функций в полном объеме в порядке, определенном [частью 1.3 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100354) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ.».

**- Пункт 41 Раздела V перед словами** «Жалоба должна содержать:» **дополнить абзацем следующего содержания:**

«Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра, на решения и действия (бездействие) многофункционального центра - учредителю многофункционального центра или должностному лицу, уполномоченному нормативным актом субъекта Российской Федерации.».

**- в пункте 41 раздела V подпункте 1** после слов «муниципального служащего,» дополнить словами «многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников,».

**- пункт 45 раздела V изложить в следующей редакции:**

«45. Жалоба, поступившая в орган, осуществляющий муниципальную функцию, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, осуществляющего муниципальную функцию, многофункционального центра, организаций, предусмотренных [частью 1.1 статьи 16](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_302971/a2588b2a1374c05e0939bb4df8e54fc0dfd6e000/#dst100352) Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ., в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.».

**- пункт 46 раздела V изложить в следующей редакции:**

«46. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате осуществления муниципальной функции документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.».

**- пункт 47 Раздела V изложить в следующей редакции:**

«**47.** В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

**- пункт 48 Раздела V изложить в следующей редакции:**

«**48.** В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению, в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, осуществляющим муниципальную функцию, многофункциональным центром либо организацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной функции, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях осуществления муниципальной функции.».

 **5**. Настоящее постановление подлежит обнародованию.

**6**. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за

собой.

**Глава Старохоперского**

**муниципального образования С.В.Завьялов**